

**PARABÉNS PELA CONTEMPLAÇÃO!**  
Você está próximo de realizar uma nova conquista!

Segue abaixo os documentos necessários para análise. Fique atento às nossas instruções:

### 1.1 Documentação Pessoal e Empresa.

CPF e RG ou CNH dos Sócios	Cópia Simples
Contrato Social e última alteração social.	Cópia Simples
Comprovante de Endereço	Conta de água, luz, correspondência bancária, gás, boleto de condomínio, boleto plano de saúde, internet fixa e telefone fixo em nome do consorciado.
Comprovante de renda	Verificar categorias profissionais no anexo I.
Ficha Cadastral	Anexo II.

- O faturamento da empresa deverá garantir no mínimo 3x o valor da parcela da carta, em caso de junção de cotas, deverá garantir no mínimo 3x o valor total da somatória de todas;
- Caso o faturamento do cliente não garanta 3x o valor da(s) parcela(s), a administradora PODERÁ RECUSAR o cadastro;
- O consorciado deverá estar em dia com seus compromissos financeiros; no mercado, ou seja, sem restrições financeiras;
- Se solicitado fiador, o mesmo deverá apresentar os documentos apresentados pelo consorciado;
- A renda do fiador deverá garantir no mínimo 3x o valor da parcela da carta, em caso de junção de cotas, a renda deverá garantir no mínimo 3x o valor total da somatória de todas;
- Caso a renda do fiador não garanta 3x o valor da(s) parcelas, a administradora solicitará a troca;
- O fiador deverá estar em dia com seus compromissos financeiros no mercado, ou seja, sem restrições financeiras;
- O cônjuge do fiador deverá estar em dia com seus compromissos financeiros no mercado, ou seja, sem restrições financeiras;
- Caso a empresa tenha menos de 1 ano de abertura (data de constituição do cartão CNPJ) será obrigatório a

apresentação de 1 fiador;

### 1.2 Documentação - Zero Km

Solicitação de Faturamento	<b>Anexo III.</b> Deverá ser assinada pelo consorciado constando Razão Social, CNPJ e dados bancários da concessionária.
----------------------------	---

### 1.3 Documentação - Semi Novo

Documento do veículo (CRLV)	Cópia Simples, Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV).
Laudo de vistoria CAUTELAR	Realizado por empresa especializada (deverá conter fotos do veículo e não será aceito laudo simples e/ou transferência).
Solicitação de Alienação-Gravame	Anexo IV

#### Tempo de uso

10 (dez) anos de uso contando com o ano de fabricação e ano em curso para automóveis

- Para veículos seminovo a média de avaliação do veículo (fipe e molica) deverá garantir no mínimo o saldo devedor da cota no momento da análise. Observação: A regra não se aplica para clientes contemplados por sorteio;
- A documentação solicitada deverá ser encaminhada para o e-mail: [triagem@ancoraconsorcios.com.br](mailto:triagem@ancoraconsorcios.com.br)
- O prazo de análise é de até 5 dias úteis contados a partir da entrega da documentação completa do consorciado;
- Não havendo faturamento do bem, os documentos apresentados para análise terão validade de 30 dias. Após este prazo, será necessário apresentar novamente os documentos atualizados;
- A administradora como gestora do grupo de consórcios, analisará o processo pessoal do consorciado e o bem apresentado, e caso apresente algum risco para o grupo a administradora poderá não aprovar o processo de análise;
- Para liberação do pagamento a(s) cota(s) não poderá ter parcelas em aberto
- **Pagamento do boleto referente a taxa de contemplação (análise, alienação, registro alienação).**

## ALIENAÇÃO DO BEM E ENVIO DO CONTRATO DE ALIENAÇÃO

### Alienação do bem e envio do contrato de alienação

A administradora realizará a inclusão do gravame (alienação do bem) junto ao SNG (sistema nacional de gravames) e enviará o Contrato de Alienação Fiduciária preenchido junto com a carta de pagamento para o consorciado e partes envolvidas assinarem e reconhecerem firma por verdadeiro. (Em caso de pagamento para terceiros a carta de pagamento deverá conter o reconhecimento de firma por verdadeiro, se o pagamento for para o próprio vendedor do bem não tem necessidade do reconhecimento somente da assinatura).

### Pagamento do Crédito Documentação - Zero Km

Nota Fiscal	Deverá ser nominal ao consorciado e constar Alienação Fiduciária a Âncora Administradora de Consórcios S/A.
Contrato de Alienação	A administradora disponibilizará para o consorciado para que seja assinado e reconhecido firma.

### Documentação -Usado

DUT (recibo do veículo compra/venda)	Cópia simples do recibo (DUT) preenchido, assinado e reconhecida firma do comprador e vendedor
Contrato de Alienação	A administradora disponibilizará para o consorciado para que seja assinado e reconhecido firma.
Carta de pagamento	Carta autorizando o pagamento do crédito constando dados bancários, deverá ser assinada e reconhecido firma por verdadeiro, a administradora enviará por e-mail.

## ANEXO I

### CATEGORIAS PROFISSIONAIS

#### 1. Categorias Profissionais

Cópia da Declaração de Imposto de renda ano vigente, com recibo de protocolo entregue dentro do prazo na Receita Federal e documentos comprobatórios da atividade;

Declaração da receita líquida, feita pelo contador da empresa assinada e reconhecida de firma com o carimbo do CRC com faturamento dos últimos 12(doze) meses.

Declaração Anual do Simples Nacional do ano vigente.

- Extratos bancários serão aceitos como complemento de renda;
- Para a comprovação de renda com extrato bancário é necessário algum documento comprobatório da origem da atividade profissional;
- Para utilizar extratos bancários como complemento ou comprovação, é necessário que seja enviado os últimos 12 (doze) meses.

## ANEXO II



FICHA CADASTRAL

Grupo: \_\_\_\_\_ Cota: \_\_\_\_\_

## EMPRESA

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ Data de Abertura: \_\_\_\_\_ Atividade Principal: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Endereço Comercial: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

## SÓCIOS

**Sócio 1:** \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**Sócio 2:** \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

## REFERÊNCIAS PESSOAIS

1-Nome: \_\_\_\_\_ Endereço: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ Tel. Fixo: \_\_\_\_\_ Tel. Cel: \_\_\_\_\_

1-Nome: \_\_\_\_\_ Endereço: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ Tel. Fixo: \_\_\_\_\_ Tel. Cel: \_\_\_\_\_

## FIADOR

Nome: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Data de Nascimento: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Tempo de Residência: \_\_\_\_\_ ano (s) ( ) Própria Alugada ( ) E-mail: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Se autônomo especifique: \_\_\_\_\_

Tempo de Trabalho: \_\_\_\_\_ Empresa: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Renda Líquida: \_\_\_\_\_ Outra Renda especifique: \_\_\_\_\_

## CÔNJUGE DO FIADOR

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Data de Nascimento: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Se autônomo especifique: \_\_\_\_\_ Renda Líquida: \_\_\_\_\_

**Declaro que as informações acima são a pura expressão de verdade responsabilizando-me por estas.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Sócio 1

\_\_\_\_\_  
Sócio 2

\_\_\_\_\_  
Fiador

\_\_\_\_\_  
Cônjuge do Fiador

**ANEXO III**  
**SOLICITAÇÃO DE FATURAMENTO (ZERO KM)**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, participante do grupo \_\_\_\_\_ e cota \_\_\_\_\_, declara que vai adquirir o veículo descrito abaixo, e solicito a emissão da autorização de faturamento com os dados informados:

Marca: \_\_\_\_\_ Modelo: \_\_\_\_\_ Ano: \_\_\_\_\_

Chassi: \_\_\_\_\_ Cor: \_\_\_\_\_

Valor de Compra: \_\_\_\_\_

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Número Banco: \_\_\_\_\_

Agência: \_\_\_\_\_ Conta: \_\_\_\_\_ ( ) Corrente ( ) Poupança

Pelo presente instrumento declaro, ainda, ciência quanto ao que segue:

- a) Que a administradora realizará a análise do bem descrito acima, observando o valor;
- b) Que caso o valor negociado seja maior que o crédito disponível, terei que negociar a diferença junto ao distribuidor;
- c) Que sendo a documentação para aquisição do bem acima citado aprovada e recebendo a nota fiscal, autorizo a inclusão da alienação fiduciária junto a CETIP (B3), ciente que a alienação será realizada no endereço informado no processo de contemplação, portanto a nota fiscal deverá ser emitida com o mesmo endereço;
- d) Que tenho o prazo de 30 (trinta) dias para dar entrada na transferência junto ao Detran, após esse prazo, a administradora não consegue efetuar o cancelamento da alienação.  
Caso solicite o cancelamento da alienação, terei que arcar com eventuais despesas para cancelamento e nova inclusão.
- e) Que caso não utilize o valor total do crédito autorizo que:
  - Υ Seja lançado como antecipação das parcelas finais do meu plano, ou
  - Υ Seja reservado para reembolso de despesas de documentação relativos a transferência de propriedade, tributos, registros cartoriais, instituições de registros e seguros (o prazo para utilizar é de até 30 dias após o pagamento do crédito).

Sem mais,

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Consociado:

CNPJ:

## ANEXO IV

### SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE INCLUSÃO DE ALIENAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_,  
participante do grupo \_\_\_\_\_ e cota \_\_\_\_\_, solicito que seja feita a análise do bem abaixo:

Marca: \_\_\_\_\_ Modelo: \_\_\_\_\_ Ano/Modelo: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Placa: \_\_\_\_\_ Chassi: \_\_\_\_\_ Renavam: \_\_\_\_\_

Proprietário Atual: \_\_\_\_\_ CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

Valor negociado: R\$ \_\_\_\_\_

Pelo presente instrumento declaro, ainda, ciência quanto ao que segue:

- a) Que a administradora realizará a análise do bem descrito acima, observando o seu estado de conservação e preço de mercado;
- b) Que caso o valor negociado seja maior que o crédito disponível, terei que negociar a diferença junto ao vendedor;
- c) Que sendo a documentação para aquisição do bem acima citado aprovada, autorizo a inclusão da alienação fiduciária junto a CETIP (B3), ciente que a alienação será realizada no endereço informado no processo de contemplação, portanto o recibo deverá ser preenchido com o mesmo endereço;
- d) Que o recibo de compra e venda (DUT) será preenchido somente após a inclusão da alienação, tendo que guardar a informação da administradora.
- e) Que tenho o prazo de 30 (trinta) dias para dar entrada na transferência junto ao Detran, após esse prazo, a administradora não consegue efetuar o cancelamento da alienação. Caso solicite o cancelamento da alienação, terei que arcar com eventuais despesas para cancelamento e nova inclusão.
- f) Que caso não utilize o valor total do crédito autorizo que:
  - Υ Seja lançado como antecipação das parcelas finais do meu plano, ou
  - Υ Seja reservado para reembolso de despesas de documentação relativos a transferência de propriedade, tributos, registros cartoriais, instituições de registros e seguros (o prazo para utilizar é de até 30 dias após o pagamento do crédito).

De acordo com as informações citadas,

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Consociado  
CNPJ:

\_\_\_\_\_  
Vendedor:  
CPF: